

MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon inžinierskej činnosti a stavebného dozoru stavby
uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

1. ZMLUVNÉ STRANY:

Mandatár: **ZNALING s.r.o.**
Podhradská 123/132
972 42 Lehota pod Vtáčnikom
Ing. Slavomír Cifrik, konateľ
Všeobecná úverová banka, a.s.
Zastúpený:
Bankové spojenie:
IBAN: SK50 0200 0000 0040 6589 5958
IČO: 52 121 631
DIČ: 2120900573
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel: Sro,
vložka č. 37542
tel.:
email:

Mandant: **Obec Bystričany**
M. Nešpora 1/17
972 45 Bystričany
Mgr. Filip Lukáč, starosta obce
Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK56 0200 0000 0000 1802 3382
IČO: 00 318 019
DIČ: 2021211632
tel: +421 46 5493 120
email: projekty@bystricany.sk

2. FORMA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

2.1. Mandátna zmluva (ďalej len zmluva) sa uzatvára v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

3. PREDMET ZMLUVY:

- 3.1. Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí pre mandanta v jeho mene a na jeho účet výkon stavebného dozoru na stavbe „**Revitalizácia parku v obci Bystričany**“ a mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi dojednanú odplatu za jeho výkon.
- 3.2. Stavebný dozor bude mandatár vykonávať minimálne 1x v týždni priamo na stavbe a na základe požiadavky a výzvy mandanta.
- 3.3. Výkon stavebného dozoru zahrňuje predovšetkým:
 - dôkladné oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavebného diela, obzvlášť s obsahom projektovej dokumentácie, s obsahom zmluvy o dielo na stavebné práce vrátane oceneného výkazu výmer, s obsahom vydaných stavebných povolení

- kontrolu dodržiavania: podmienok stanovených v zmluve o dielo, súladu vykonávania diela s projektovou dokumentáciou a výkazom výmer, plnenia stanovených termínov ktoré súvisia s realizáciou stavebného diela, kontrolu dodržania podmienok z príslušných povolení a prípadných opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie diela,
- sledovanie a kontrolovanie riadneho vedenia stavebného denníka, montážneho denníka a ich predpísaných príloh v súlade so Stavebným zákonom a podmienkami zmluvy s povinnosťou odpovedať na zápisy zhotoviteľa uvedené v stavebnom denníku do 3 dní,
- sledovanie a kontrolovanie kvality vykonávaných stavebných a montážnych prác, kontrolu dodržiavania technologických postupov stavebných prác a montáže špecifických častí v súlade s platnými normami a predpismi a súvisiacou legislatívou,
- zabezpečenie, aby realizácia diela bola v súlade s technickými normami a všeobecne záväznými predpismi,
- sledovanie, či zhotoviteľ stavebného diela vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov
- kontrolu tých častí diela vykonávaného zhotoviteľom, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými s vykonaním zápisu výsledku kontroly do stavebného denníka, kontrolu dokladov, protokolov a revízijských správ súvisiacich s vykonávaním skúšok,
- spoluprácu s projektantom vykonávajúcim autorský dozor a zhotoviteľom pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác,
- posúdenie oprávnenosti a účelnosti prípadných naviac prác požadovaných v priebehu realizácie diela zhotoviteľom a predloženie odborného stanoviska k týmto prácam naviac mandantovi,
- kontrolu postupu prác podľa časového harmonogramu stavby a upozornovanie zhotoviteľa diela na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre prípadné uplatnenie majetkových sankcií podľa uzatvorenej zmluvy o dielo so zhotoviteľom,
- organizovanie a vedenie operatívnych porád vedenia stavebného diela (kontrolné dni stavby) a vyhotovenie zápisov z týchto porád, resp. zúčastnenie sa kontrolných dní zvolaných zhotoviteľom diela,
- kontrolu a vyhodnotenie opatrení prijatých na kontrolných dňoch,
- kontrola čerpania nákladov stavby,
- bezodkladne informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach súvisiacich so stavebným dielom, priebežne informovať mandanta o celom postupe realizácie, alebo o nedostatkoch v bezpečnosti práce, či inom ohrození úspešného odovzdania diela v zmysle zmluvných podmienok a termínov,
- organizačné zabezpečenie riadneho odovzdania a prevzatia stavby, resp. preberacieho konania medzi zhotoviteľom stavebného diela a mandantom, vrátane účasti na tomto odovzdaní a prevzatí,
- súpis nedorobkov a nedostatkov pri preberacom konaní,
- kontrolu odstránenia nedorobkov a nedostatkov zistených pri preberaní diela v dohodnutých termínoch,

3.4. Mandatár vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať výkon stavebného dozoru podľa tejto zmluvy a príslušných predpisov.

4. TERMÍNY PLNENIA:

- 4.1. Začatie výkonu činnosti: odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi diela
 Ukončenie výkonu činnosti: dňom prebratia stavby od zhotoviteľa

5. ODPLATA:

5.1. Odplata za výkon stavebného dozoru je v rozsahu článku 3. dohodnutá vo výške:

780 € bez DPH

Mandatár nie je platca DPH.

Slovom cena celkom: tisícpäťstoosemdesiat eur.

- 5.2. Mandatár prehlasuje, že uvedená maximálna cena za výkon stavebného dozoru zohľadňuje všetky priame, nepriame náklady, primeraný zisk potrebný na výkon stavebného dozoru uvedeného diela.
- 5.3. Odplatu za výkon stavebného dozoru je možné zmeniť po predchádzajúcom prerokovaní a odsúhlasení s mandantom, a to formou písomného dodatku k tejto zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

6. PLATOBNÉ PODMIENKY:

6.1. Odplatu za výkon stavebného dozoru uhradí mandant na základe faktúr vystavených mandatárom vždy k poslednému dňu v mesiaci a to vo výške pomernej časti za každý mesiac realizácie diela, pričom doba realizácie bude určená v zmluve o dielo so zhotoviteľom diela.

V prípade, že zhotoviteľ stavby ukončí dielo po termíne uvedenom v bode 4.1, mandatár je oprávnený fakturovať náklady až do termínu protokolárneho odovzdania stavby zhotoviteľovi bez vád a nedorobkov.

6.2. Faktúry budú obsahovať tieto údaje:

- obchodné meno mandanta a mandatára, adresu sídla
- číslo zmluvy
- číslo faktúry
- deň odoslania a splatnosti faktúry
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu mandatára
- označenie služby
- celkovú fakturovanú sumu
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby mandatára
- kalkuláciu odplaty za výkon inžinierskej činnosti a stavebného dozoru
- podpis mandanta

6.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie.

6.4. Lehota splatnosti faktúr je 14 dní od jej doručenia mandantovi do podateľne. V prípade, že bola faktúra vrátená na doplnenie, resp. opravu plynie nová lehota splatnosti.

6.5. Zmluvné strany týmto uzatvárajú dohodu o zákaze postúpenia pohľadávok vzniknutých zo zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.

7. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN:

7.1. Mandatár je povinný postupovať pri výkone činností uvedených v čl. 3 s odbornou starostlivosťou a podľa pokynov mandanta, v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať, ako aj s vyjadreniami a stanoviskami orgánov štátnej správy, verejnej správy a iných organizácií. Mandatár je povinný plniť predmet zmluvy riadne a včas.

- 7.2. Mandatár je povinný vykonávať činnosť stavebného dozoru v rozsahu podľa čl. 3 tejto zmluvy osobne všetkými vhodnými prostriedkami, prostredníctvom osobných stretnutí, poštou, ale i prostredníctvom telefónu alebo elektronických komunikačných nástrojov.
- 7.3. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone činnosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
- 7.4. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na vykonanie činností a na veciach prevzatých pri vykonávaní činností od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.5. Mandant je povinný poskytnúť súčinnosť mandantovi pri výkone jeho činností, je povinný poskytovať mu včas potrebné vstupné podklady, veci a informácie súvisiace s predmetom tejto zmluvy, inak mandatár nezodpovedá za riadne a včasné plnenie zmluvy.

8. ZMLUVNÉ POKUTY:

- 8.1. V prípade, ak mandatár pri vykonávaní kontrolnej činnosti poruší povinnosti ustanovené v čl. 3. tejto zmluvy, má mandant právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- eur za každé porušenie povinnosti jednotlivo.
- 8.2. V prípade omeškania mandanta so zaplatením faktúry v dohodnutom termíne, zaplatí mandant mandatárovi úroky z omeškania v zákonnej výške z dlžnej sumy. Mandant sa zaväzuje, že úrok z omeškania uhradí do 30 dní odo dňa, kedy ho mandatár vyzval na jej zaplatenie.

9. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY:

- 9.1. Zodpovednosť mandatára za škodu spôsobenú mandantovi porušením povinnosti podľa tejto zmluvy alebo zákona sa spravuje ustanovením § 373 a nasl. Obchodného zákonníka. Pre účely tohto ustanovenia zmluvy sa škodou rozumie škoda v zmysle § 379 a § 380 Obchodného zákonníka, ako aj akékoľvek pokuty a iné majetkové sankcie uložené mandantovi orgánmi verejnej moci z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo chybného zabezpečenia stavebného dozoru a akékoľvek nároky tretích osôb uplatnené voči mandantovi z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo chybného zabezpečenia výkonu stavebného dozoru.
- 9.2. Mandatár zodpovedá mandantovi za škodu, ktorá mu vznikne pri vykonávaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy v súlade s ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.3. Mandatár zodpovedá za to, že pri výkone svojej činnosti podnikne všetky kroky k zaisteniu toho, aby predmet diela mal v dobe prevzatia dokončeného diela, ako aj počas doby záruky, dohodnutej medzi objednávateľom a zhotoviteľom diela v zmluve o dielo, vlastnosti stanovené projektom, stavebným povolením a ustanoveniami príslušných STN a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.4. Mandatár zodpovedá za to, že predmet diela bude kompletný podľa rozsahu dohodnutého medzi objednávateľom a zhotoviteľom stavby v zmluve o dielo, resp. dodatkov k tejto zmluve a že uskutočnené práce, čo do kvality a množstva, budú v zhode so sprievodnými dokladmi a projektovou dokumentáciou.

10. ZRUŠENIE ZMLUVY:

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu možno zrušiť:
 - a) písomnou dohodou
 - b) písomnou výpoveďou.
- 10.2. Pre zrušenie zmluvy výpoveďou platia všeobecné ustanovenia § 574 a § 575 Obchodného zákonníka.

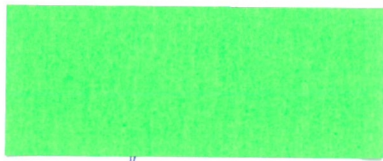
10.3. Zrušením zmluvy nie sú dotknuté nároky na zaplataenie zmluvnej pokuty a nároky na náhradu škody.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE:

- 11.1. Pokiaľ nie je ustanovené inak, riadi sa táto zmluva podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 11.2. Zmeny tejto mandátnej zmluvy budú vypracované písomne formou dodatku dohodnutého a odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.
- 11.3. Práva a povinnosti zo vzťahov vzniknutých uzatvorením tejto zmluvy prechádzajú i na právnych nástupcov. Nie je možné ich prevádzať bez súhlasu obidvoch zmluvných strán na iné subjekty.
- 11.4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 11.5. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.

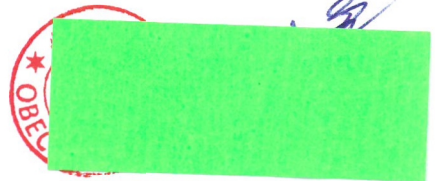
V Bystričanoch, dňa 17.08.2021

Za mandatára



Ing. Slavomír CIFRÍK
konateľ spoločnosti

Za mandanta



Ing. Filip Lukáč
starosta obce